

ПОРЯДОК

02.04.2024 № 5

г. Минск

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
учреждения образования
«Белорусская государственная
академия музыки»



Е.В.Куракина

02 апреля 2024 г.

организации и проведения
курсового проектирования

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации и проведения курсового проектирования (далее – Порядок) является локальным нормативным правовым актом учреждения образования «Белорусская государственная академия музыки» (далее – академия), разработан на основании пунктов 24-26 Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13 октября 2023 г. № 319 (далее – Правила), в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, образовательными стандартами высшего образования.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок организации и проведения курсового проектирования, требования к содержанию и оформлению курсовой работы, обязанности руководителя, рецензента курсовой работы, критерии оценки курсовой работы.

1.3. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значениях, определенных Кодексом Республики Беларусь об образовании и Правилами.

1.4. Порядок организации курсового проектирования и защиты курсовых работ от 01.09.2015 № 87 утрачивает силу с даты утверждения настоящего Порядка.

2. Цель и задачи курсового проектирования

2.1. Целью курсового проектирования (далее – КП) является установление способности обучающегося самостоятельно решать учебную или исследовательскую задачу в рамках изучаемой учебной дисциплины.

2.2. Задачи КП:

формирование, развитие и закрепление навыков выполнения самостоятельной аналитической работы в рамках конкретной учебной дисциплины;

овладение методикой исследования в конкретной области знаний; овладение практикой выполнения письменной научно-исследовательской работы.

2.3. КП включает следующие стадии:

подготовительный этап (выбор объекта исследования и направления работы, сбор информации по теме, формулировка темы);

исполнение (выполнение курсовой работы и представление ее руководителю);

оформление, сдача (окончательное редактирование курсовой работы с учетом замечаний руководителя, предоставление ее заведующему кафедрой для заключения о допуске к защите, передача окончательного текста работы рецензенту), подготовка доклада к защите, защита.

2.4. Ответственным за организацию КП на факультете является декан факультета, а также заведующий выпускающей кафедрой (далее – заведующий кафедрой) академии, на которой осуществляется КП.

3. Организация подготовки курсовой работы

3.1. Курсовое проектирование в академии осуществляется в форме выполнения курсовой работы (далее – КР).

3.2. Тематика КР должна соответствовать основным направлениям профессиональной деятельности специалиста с высшим образованием, отвечать современным требованиям науки, культуры, быть актуальной, перспективной и учитывать конкретные задачи в области подготовки специалистов в сфере культуры.

3.3. Перечень тем КР ежегодно разрабатывается на кафедрах и утверждается заведующими кафедрами до начала семестра, в котором предусмотрено их выполнение в соответствии с учебным планом по специальности.

Количество утвержденных тем должно быть достаточным для выдачи в учебной группе каждому обучающемуся индивидуального задания.

3.4. Обучающийся вправе выбрать тему КР из числа утвержденных на кафедре или предложить тему самостоятельно по согласованию с руководителем и заведующим кафедрой.

3.5. Руководителями КР назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) академии, преимущественно профессора и доценты или высококвалифицированные специалисты академии, имеющие большой опыт работы в соответствующей области.

Руководители КР определяются заведующим кафедрой.

3.7. За выполнение КР и достигнутые в ней результаты, правильность изложенных данных и сделанные выводы отвечает обучающийся – автор КР.

3.8. Основными источниками для написания КР являются:
научная и учебная литература;
нотные тексты;
архивные материалы и др.

При написании работы обучающийся может использовать отечественные и зарубежные источники по исследуемой теме.

3.9. В течение всего периода подготовки и выполнения КР обучающийся обязан систематически обсуждать результаты исследования с руководителем КР.

4. Содержание курсовой работы

4.1. Структурными элементами КР являются:

титульный лист;
раздел «Задание на КР»;
раздел «Оглавление»;
раздел «Термины и определения» (при необходимости);
раздел «Перечень сокращений и обозначений» (при необходимости);
раздел «Введение»;
основная часть;
раздел «Заключение»;
раздел «Список использованных источников»;
раздел «Приложения» (при необходимости).

4.2. Титульный лист является первой страницей КР, номер страницы на котором не проставляется, и оформляется согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.3. Задание на КР (далее – задание) оформляется согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Задание утверждается заведующим кафедрой, на которой проводится исследование, и выдается обучающемуся руководителем в первые две недели после начала семестра, в котором учебным планом предусмотрена КР.

Задание на КР размещается после титульного листа, но не нумеруется; при брошюровке вшивается.

4.4. Оглавление является второй страницей КР; включает наименование всех разделов, пунктов и подпунктов (если последние имеют наименование) с указанием номеров страниц, на которых размещается начало изложения соответствующих частей КР. Все заголовки элементов КР в оглавлении записываются строчными буквами кроме первой прописной. Конец последнего слова каждого заголовка,

записанного в оглавлении, соединяется отточием с номером страницы, на которой расположен заголовок. Номера страниц проставляются арабскими цифрами вплотную к правому краю строки без буквы «с» и знаков препинания. Слово «Оглавление» располагается по центру строчными буквами за исключением первой прописной.

4.5. Во введении раскрывается актуальность темы КР и дается краткий анализ основных проблем, существующих в исследуемой области. На основании изложенного формулируются цель и задачи, объект и предмет исследования.

4.6. Структура и содержание основной части определяются темой КР. Основная часть включает обзор источников по теме, описание используемых научных методов, изложение аналитической проработки материала, результаты собственных теоретических и экспериментальных исследований и другие сведения, определенные заданием. Каждый раздел (глава) должны заканчиваться выводом (1-2 абзаца в конце раздела).

Собранный фактический материал может быть приведен в тексте с указанием ссылки на источник такого материала.

Написание текста не должно ограничиваться описанием объекта исследования, переписыванием изучаемого материала. Решая поставленные задачи, в КР следует стремиться использовать самостоятельно выдвинутые и обоснованные теоретические тезисы.

4.8. В заключении должны содержаться выводы по теории вопроса, проведенному анализу, выявленным закономерностям. Изложение выводов может быть оформлено в виде пронумерованных пунктов.

4.9. В списке использованных источников указание на них приводится в следующем порядке:

законодательные и подзаконные акты Республики Беларусь;

другие источники: специальная научная литература, учебные, учебно-методические пособия, статьи из журналов и другой периодической печати, электронные информационные ресурсы в алфавитном порядке фамилий их авторов, а при отсутствии последних (если фамилия автора не вынесена на титульный лист) — по первой букве названия. По каждому источнику указывается автор, название работы, место издания, наименование издательства, год издания, количество страниц согласно приложению 3 к настоящему Порядку в соответствии с приказом Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 25.06.2014 № 159 (в редакции приказа Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 08.09.2016 № 206).

Архивные материалы и нотография по решению автора КР могут быть оформлены отдельными списками, продолжающими общую сквозную нумерацию списка использованных источников.

4.10. Приложения приводятся при необходимости использования значительного объема фактических данных вспомогательного характера (нотные примеры, таблицы, схемы и др.), что предопределяет их вынос из основной части текста КР. Объем каждого приложения и всех приложений в совокупности не ограничивается.

5. Оформление курсовой работы

5.1. Объем основного текста КР (без учета приложений) составляет 20-35 страниц компьютерного набора с указанными в настоящем Порядке параметрами (из расчета 1 страница = примерно 2000 печатных знаков, включая пробелы и сноски).

5.2. При компьютерном наборе текста применяется гарнитура шрифта Times New Roman, размер шрифта – 14 пунктов с использованием межстрочного интервала 18 пунктов в режиме «Точно» с выравниванием текста по ширине листа. Абзацный отступ – 1,25 мм, размеры полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Размеры полей и абзацных отступов должны быть одинаковыми на протяжении всего текста КР.

Цвет шрифта – черный в обычном начертании (не полужирный, без подчеркивания). Допустимы локальные выделения текста (курсив, полужирный, подчеркивание; кратковременное изменение абзацного отступа).

Основной язык изложения текста – русский или белорусский.

5.3. Структурные элементы КР «Оглавление», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», а также каждый раздел основной части текста и каждое из приложений начинаются с нового листа.

5.4. Разделы (главы) КР нумеруются арабскими цифрами. Заголовок раздела имеет собственный порядковый номер. Разделы делятся на пункты (параграфы), а пункты могут делиться на подпункты. Пункты (параграфы) должны иметь заголовки и порядковые номера внутри раздела. Подпункты могут не иметь заголовков, но имеют порядковые номера внутри пункта (например, 1.1.1.).

Нумерация страниц КР сквозная. Номер проставляется в правом верхнем углу страницы.

Разделы (главы) КР начинаются с новой страницы. Пункты (параграфы) продолжают основной текст через одну пропущенную строку. Подпункты продолжают основной текст без пропусков строк.

Иллюстрации, нотные примеры, таблицы, расположенные на отдельных листах, а также приложения включаются в общую нумерацию страниц.

5.5. Сноски помещаются внизу страницы и начинаются с прописной (большой) буквы с абзаца; печатаются размером шрифта 12 пт. Сноски оформляются в автоматическом режиме (сквозные или постраничные).

5.6. Ссылки на источники выполняются с указанием порядкового номера источника, под которым он внесен в «Список использованных источников», а также страницы данного источника, на которой расположен используемый материал. Ссылки на источник заключаются в квадратные скобки: [5, с. 225].

5.7. Иллюстрации (рисунки, нотные примеры, схемы и др.), расположенные внутри основного текста, располагаются после окончания абзаца со ссылкой на них. Иллюстрации выполняются с применением информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ).

Иллюстрации нумеруются в пределах каждого раздела и (или) приложения арабскими цифрами. Номер иллюстрации включает номер раздела (или букву приложения) и порядковый номер по разделу (приложению), разделенные точкой, например: Рисунок 2.3; Нотный пример Б.3. Иллюстрации должны иметь наименования.

Не допускается отрыв (перенос со страницы на страницу) иллюстрации от ее подписи и наименования.

5.8. Таблица в КР располагается непосредственно после текста, в котором она упоминается. Недопустимо отрывать строку заголовка таблицы при ее переносе со страницы на страницу.

5.9. Приложения оформляются в конце КР. В приложениях может быть системно размещен любой вспомогательный материал: нотные примеры, схемы, таблицы, иллюстрации и т. п. Приложения, как правило, выполняются на листах формата А4.

Приложения должны иметь общую с КР сквозную нумерацию страниц. В тексте КР должны быть ссылки на все приложения. Приложения располагаются в порядке ссылок на них.

Каждое приложение располагается с новой страницы. Название приложения размещается вверху страницы по центру с указанием слова «Приложение», его обозначения прописными буквами русского алфавита (за исключением букв Е, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь) и названия («Нотные примеры», «Иллюстрации», «Схемы форм» и т.п.). Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Все приложения перечисляются в оглавлении КР.

5.10. КР печатается на белой бумаге формата А4 на одной стороне листа с использованием ИКТ.

5.11. Один экземпляр КР брошюруются любым способом, подписывается обучающимся на первом (титальном) листе и на обратной стороне последнего листа и предоставляется заведующему кафедрой для

последующей передачи на рецензию. В дальнейшем экземпляр хранится на кафедре.

6. Обязанности руководителя и рецензента курсовой работы

6.1. Руководитель КР обязан:

своевременно составить и выдать обучающемуся задание на КР, утвержденное заведующим кафедрой, с указанием сроков ее выполнения;
оказать обучающемуся помощь в составлении оглавления КР;
рекомендовать обучающемуся необходимую литературу, нотные, справочные и архивные материалы, другие источники по теме КР;
контролировать ход выполнения КР в соответствии с заданием;
присутствовать на защите;
при необходимости - предоставить устный или письменный отзыв на КР на защите.

6.2. В отзыве руководителя КР могут быть отмечены:

актуальность темы КР;
объем и качество выполнения задания;
степень самостоятельности и инициативности обучающегося;
умение обучающегося пользоваться специальной литературой;
способность обучающегося к исследовательской работе;
возможность использования полученных результатов на практике;
оценка КР.

6.3. Рецензенты КР назначаются заведующим кафедрой из числа ППС кафедры, соответствующие учебному профилю КР, не позднее одной недели до защиты КР.

6.4. Рецензент обязан качественно и своевременно составить устную либо письменную рецензию на представленную КР в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями. В случае отсутствия рецензента на защите он обязан до начала защиты предоставить комиссии письменную рецензию.

6.5. В рецензии отмечают:

актуальность темы КР;
степень соответствия КР заданию;
логичность и качество изложения материала;
полнота и последовательность критического обзора и анализа литературы по теме КР;
целесообразность выбранной методики исследования и правильность ее применения;
полнота изложения собственных теоретических и экспериментальных результатов, отметка о достоверности полученных результатов;
наличие аргументированных выводов по результатам КР;

практическая значимость КР, возможность использования полученных результатов;

недостатки и слабые стороны КР;

замечания по оформлению КР и стилю изложения материала;

предлагаемая отметка.

6.6. Рецензент имеет право запросить у обучающегося – автора КР – дополнительные материалы, касающиеся проделанной работы.

7. Порядок подготовки курсовой работы к защите

7.1. К защите КР допускаются обучающиеся, полностью выполнившие задание на КР.

7.2. КР не позднее чем за двое суток до ее защиты предоставляется заведующему кафедрой для решения вопроса о допуске к защите.

Допуск фиксируется подписью заведующего кафедрой на титульном листе КР согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7.3. При установлении заведующим кафедрой несоответствия КР заданию и требуемому объему вопрос о допуске рассматривается на совещании с участием руководителя КР и декана.

7.4. КР, допущенная кафедрой к защите, направляется заведующим кафедрой на рецензию.

7.5. Защита КР осуществляется перед комиссией по защите КР, которая формируется заведующим кафедрой в составе не менее двух человек с участием руководителя курсовой работы. Председателя комиссии назначает заведующий кафедрой.

7.6. Процедура защиты КР включает доклад обучающегося (до 7 минут) с возможностью использования ИКТ, вопросы членов комиссии и ответы обучающегося, заслушивание рецензии. При наличии замечаний и вопросов рецензента обучающийся должен на них ответить. По решению председателя комиссии слово для отзыва предоставляется руководителю.

Защита заканчивается предоставлением обучающемуся заключительного слова, в котором он вправе высказать свое мнение по замечаниям и рекомендациям, сделанным в процессе обсуждения КР.

На защиту КР отводится не более 15 минут.

7.7. Комиссия по защите КР принимает решение большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

При выставлении отметки за КР комплексно учитываются качество ее выполнения, содержание доклада, ответы обучающегося на вопросы, отметка рецензента, отметка руководителя.

8. Критерии оценки курсовой работы

10 (десять) баллов:

высокое качество представленного текста КР;

систематизированные, глубокие и полные знания по всем научным направлениям исследуемой темы КР, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы;

точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), грамотное, логически правильное изложение материала, умение делать обоснованные выводы и обобщения, давать убедительные ответы на вопросы;

безупречное владение профессиональным инструментарием, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и методических задач;

выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные аналитические проблемы;

полное и глубокое усвоение литературы по изучаемой проблематике;

умение на защите проявить свободную ориентацию в теориях, концепциях и направлениях в рамках исследуемой темы, дать им самостоятельную и достоверную аналитическую оценку, использовать достижения других научных областей;

высокая практическая значимость результатов исследования.

9 (девять) баллов:

высокое качество представленного текста КР;

систематизированные, глубокие и полные знания по всем научным направлениям исследуемой темы КР;

точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы, умение делать обоснованные выводы и обобщения;

владение профессиональным инструментарием, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и методических задач;

способность самостоятельно и творчески решать сложные исследовательские проблемы;

полное усвоение литературы по исследуемой проблематике;

умение на защите проявить ориентацию в теориях, концепциях и направлениях в рамках исследуемой темы;

практическая значимость результатов исследования.

8 (восемь) баллов:

высокое качество представленного текста КР с наличием единичных погрешностей в изложении или оформлении;

систематизированные, глубокие и полные знания по основным разделам изучаемой проблематики;

использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы, владение профессиональным инструментарием, умение его использовать в постановке и решении научных и методических задач;

достаточное усвоение литературы по изучаемой проблематике;

затруднения при выходе за пределы используемых в работе теорий, концепций и направлений;

практическая значимость результатов исследования.

7 (семь) баллов:

недостаточно высокое качество представленного текста КР;

недостаточно четко систематизированные знания по основным направлениям темы КР;

грамотное изложение ответов на вопросы с использованием научной терминологии;

неспособность выйти за пределы используемых в работе теорий, концепций и направлений;

затруднения при необходимости сделать самостоятельные выводы и обобщения;

недостаточно полное усвоение литературы по теме исследования.

6 (шесть) баллов:

удовлетворительное качество представленного текста КР;

недостаточно полные и систематизированные знания в сфере исследуемой проблематики;

правильное изложение ответов на вопросы при ощутимых затруднениях в формулировке обоснованных выводов;

неполное усвоение литературы по исследуемой теме;

неубедительное защитное слово;

затруднения при ответах на вопросы.

5 (пять) баллов:

низкое качество представленного текста КР;

недостаточные знания в области исследуемой проблематики;

неумение делать обобщения и выводы, проводить сравнения и логические параллели;

неуверенное владение инструментарием изучаемой проблемы;

очевидные пробелы в знании литературы по изучаемой проблематике;

неубедительное защитное слово;

очевидные затруднения при ответах на вопросы.

4 (четыре) балла:

низкое качество представленного текста КР;

поверхностный и случайный объем знаний в рамках темы КР;

существенные пробелы в знании литературы по изучаемой проблематике;

невладение инструментарием изучаемой проблемы;
небрежно подготовленное защитное слово;
частичные или слабые ответы на вопросы рецензента и комиссии.

3 (три) балла:

крайне низкое качество представленного текста КР;
отсутствие необходимых знаний в рамках изучаемой темы;
неграмотное использование научной терминологии;
некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач;
небрежно подготовленное защитное слово;
неудовлетворительные ответы на вопросы рецензента и комиссии.

2 (два) балла:

крайне низкое качество представленного текста КР;
фрагментарные знания в рамках изучаемой темы;
грубые пробелы в знаниях основной учебной литературы;
неумение использовать научную терминологию;
отказ от защитного слова либо ответов на вопросы.

1 (один) балл:

неудовлетворительное качество представленного текста КР;
отсутствие знаний и компетенций в рамках темы КР;
отказ от защитного слова и ответов на вопросы.

Начальник учебно-
методического отдела

Н.Н.Стасюк

Приложение 1
к Порядку организации
и проведения курсового
проектирования

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ»

_____ факультет

Кафедра _____

Название темы

Курсовая работа

студента _____ курса

_____ фамилия, собственное имя, отчество (если имеется)

Руководитель —

_____ должность

_____ ученая степень и ученое звание (если имеются)

_____ фамилия, собственное имя, отчество (если имеется)

Допущен к защите
Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

Минск, 20__

Приложение 2
к Порядку организации
и проведения курсового
проектирования

Учреждение образования
«Белорусская государственная академия музыки»

Кафедра _____
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(подпись) (фамилия, инициалы)
_____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на курсовую работу

Обучающемуся _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

Курс _____ Учебная группа _____

Специальность _____

Тема курсовой работы

(наименование темы)

Утверждено деканом _____
(наименование факультета)

_____ 20__ г.

Исходные данные к курсовой работе

Перечень подлежащих разработке вопросов или краткое содержание

Примерный календарный график выполнения курсовой работы

Дата выдачи задания _____

Срок сдачи законченной курсовой работы _____

Руководитель курсовой работы _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Подпись обучающегося _____

Дата _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку организации
и проведения дипломного
проектирования

Примеры описания самостоятельных документов

Характеристика документа	Пример библиографического описания
Издания с одним, двумя и тремя авторами	Лобанова, М. Н. Западноевропейское музыкальное барокко: проблемы эстетики и поэтики / М. Н. Лобанова. – М. : Музыка, 1994. – 320 с.
Издания с четырьмя и более авторами	Музыкальная форма : учеб. пособие / Ю. Н. Тюлин [и др.], общ. ред. Ю.Н. Тюлина. – М. : Музыка, 1965. – 395 с.
Отдельные тома в многотомном издании	Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал. : М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Саврем. шк. : Экоперспектыва, 2007–2011. – Т. 3 : Беларусь у часы Рэчы Паспалітай (XVII–XVIII стст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2007. – 344 с.
Сборники статей, трудов	Музыкальное искусство в динамике художественных традиций: от фольклорных истоков к современной стилиевой интеграции / сост. Л. Ф. Баранкевич, Л. А. Волкова; Научные труды Белорус. гос. акад. музыки. – Вып. 50. – Минск : Белорус. гос. акад. музыки, 2020. – 177 с.
Материалы конференций	Музычная культура Беларусі: Гістарычны шлях. Кантакты : матэр. X Навуковых чытанняў памяці Л. С. Мухарынскай (1906–1987), Мінск, 5–6 красавіка 2001 г., Беларус. дзярж. акад. музыкі ; склад. : І. Дз. Назіна. – Мінск : Беларус. дзярж. акад. музыкі, 2002. – 182 с.
Авторефераты диссертаций	Чабан, В. А. Белорусская баянная школа: становление, развитие, современное состояние (1930 – 2000-е гг.) : автореф. дис. ... докт. искусств. 17.00.02 / В. А. Чабан ; Белорус. гос. акад. музыки – Минск, 2013. – 42 с.
Учебники, учебно-методические материалы	Пороховниченко, М. Инструментальное сольфеджио: методика и практика : учеб.-метод. пособие / М. Пороховниченко. – Минск : Белорус. гос. акад. музыки, 2022. – 120 с.
Электронные ресурсы локального доступа	Театр [Электронный ресурс] : энциклопедия : по материалам изд-ва «Большая российская энциклопедия» : в 3 т. – М. : Кордис & Медиа, 2003. – Электрон. опт. диски (CD-ROM) : зв., цв. – Т. 1 : Балет. – 1 диск; Т. 2 : Опера. – 1 диск; Т. 3 : Драма. – 1 диск.

Электронные ресурсы удаленного доступа	Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.pravo.by . – Дата доступа : 24.06.2016.
Нотные издания	Богатырев, А. В. Шесть романсов на стихи Сергея Есенина [Ноты] : для тенора с фортепиано / А. В. Богатырев. – Минск : Белорус. гос. акад. музыки, 2013. – 39 с.
Аудиоиздания	Глебов, Е. Маленький принц [Звукозапись] : балет в 2 д. / Е. Глебов ; [играет] Симф. орк. Гостелерадио Белорус. ССР, дирижер Б. Райский. – Минск : Медиал, 2010. – 1 зв. диск.
Видеоиздания	Музыкальные вечера с Президентским оркестром Республики Беларусь [Видеозапись] : концерт / [исполняет] Президент. оркестр Респ. Беларусь, художеств. рук. и гл. дирижер В. Бабарикин, солисты : К. Москович, пан-флейта (1–4, 7–14), В. Никитченко, вокал (5, 6). – [Б. м., 2006]. – 1 DVD video.

Примеры описания составных частей документов

Составные части книг	Друскин, М. С. Музыкальная культура Франции / М. С. Друскин // История зарубежной музыки второй половины XIX века : учеб. пособие / М. С. Друскин. – Вып. 4. – М. : Музгиз, 1963. – С. 340–438.
Статьи из сборников	Щербо, Т. А. О соотношении категорий «жанра» и «формы», «техника композиции» в камерно-инструментальной музыке второй половины XX века / Т. А. Щербо // Теоретическое музыкознание на рубеже веков : сб. ст. / Белорус. гос. акад. музыки ; ред.-сост. Е. Н. Дулова. – Минск, 2002. – С. 120–139.
Статьи из материалов конференций, семинаров, тезисов докладов	Дьячкова, Л. С. «Женщина и птицы» Э. Денисова: смысл конструкции – конструкция смысла / Л. С. Дьячкова // Пространство Эдисона Денисова. К 70-летию со дня рождения (1929–1996) : матер. науч.-практ. конф., Москва, 6 апреля 1999 г. / МГК им. П. И. Чайковского, ред.-сост. В. С. Ценова – М. : МГК ред.-изд. отд., 1999. – Сб. 23. – С. 72–87
Статьи из справочных изданий	Алоўнікаў Уладзімір Уладзіміравіч // Кампазітары Беларусі: давед. выд. / Т. Г. Мдзівані, Р. І. Сергенка, рэд. В. М. Лучанок [і інш.]. – Мінск : Беларусь, 1997. – С. 22–31
Статьи из журналов	Зайченко, А. В. Метаморфозы жанра мадригала в хоровой музыке XX века. Идеи Ренессанса и стилевые тенденции музыки XX века / А. В. Зайченко // Музыкальная академия. – 2011. – № 3. – С. 160–165.