

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования
«БЕЛОРУССКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ»

ПОРЯДОК

01.09.2016 № 116

г. Минск

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Учреждения образования
«Белорусская государственная
академия музыки»



Е.Н. Дулова

организации подготовки
магистерских диссертаций

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации подготовки магистерских диссертаций (далее – Порядок) является локальным нормативным правовым актом Учреждения образования «Белорусская государственная академия музыки» (далее – академия), разработан на основании части второй пункта 74 Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утверждённых постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29 мая 2012 г. № 53 (далее – Правила), и в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, образовательными программами, образовательными стандартами, государственными стандартами Республики Беларусь, регламентирующими разработку и оформление документации.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок организации подготовки магистерских диссертаций и требования к их содержанию и оформлению.

1.3. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значениях, определённых Кодексом Республики Беларусь об образовании и Правилами.

2. Организация подготовки магистерской диссертации

2.1. Ответственным за организацию подготовки магистерской диссертации на факультете является декан факультета, а также заведующий соответствующей кафедрой академии, на которой осуществляется исследование.

2.2. Цель магистерской диссертации – определение способности и профессиональной подготовленности магистранта к проведению научных исследований в соответствии с избранной специальностью.

2.3. Выполнение магистерской диссертации преследует следующие задачи:

- проведение теоретического обоснования и раскрытие сущности категорий, явлений или проблем по выбранной теме, актуальной для избранной области науки, культуры;

- рассмотрение принятой и разработка новой (при необходимости) методологии проведения исследования, выбор методики, по которой будет осуществляться анализ выбранной проблемы;

- проведение самостоятельного исследования по избранной теме на основе собранного материала и его всестороннего анализа;

- разработка научно обоснованных, системных рекомендаций, направленных на углубление знаний в избранной области;

2.4. Подготовка магистерской диссертации предполагает:

- применение обучающимся полученных знания к решению проблем в избранной области науки, культуры;

- поиск, систематизацию, анализ и обобщение материалов по теме магистерской диссертации;

- использование современных методик в вышеуказанных областях знаний, а также при анализе научных, нотных и иных источников;

- самостоятельное написание магистерской диссертации с изложением различных точек зрения по исследуемой проблеме и формулировкой собственной позиции студента;

- изложение выводов, предложений и рекомендаций по исследуемой проблеме;

- использование современных технологий (в том числе компьютерных программ Microsoft Office, Sybelius, Finale, Adobe Photoshop, FineReader, SoundForgePro, WaveLab, Prompt и др.) при оформлении магистерской диссертации.

2.5. Магистрантам предоставляется право определить тему магистерской диссертации в соответствии со своими научными интересами. Предложенная тема, как правило, должна соответствовать научному профилю кафедры.

2.6. Одним из разделов индивидуального плана работы магистранта, который разрабатывается научным руководителем совместно с магистрантом (в соответствии с частью второй пункта 12 статьи 217 Кодекса Республики Беларусь об образовании индивидуальный план работы магистранта разрабатывается учреждением высшего образования и утверждается его руководителем), является программа подготовки магистерской диссертации.

Программа подготовки магистерской диссертации включает:
 обоснование темы магистерской диссертации;
 перечень мероприятий по осуществлению научно-исследовательской работы.

В обосновании темы магистерской диссертации необходимо кратко отразить актуальность темы, цель и задачи предполагаемого исследования, его сущность и методику, иные сведения, необходимые для обоснования темы. Перечень мероприятий по осуществлению научно-исследовательской работы должен включать содержание вопросов, которые решаются в процессе выполнения исследования, с указанием видов работ, формы и сроков предоставления результатов.

В процессе написания магистерской диссертации студент может апробировать полученные им результаты. Апробация осуществляется в разных формах, одной из которых является подготовка обучающимся доклада по одной из проблем темы магистерской диссертации для выступления на студенческой научной конференции.

2.7. Текущий контроль за выполнением индивидуального плана работы магистранта осуществляется научным руководителем и кафедрой, на которой проводится исследование.

2.8. Обучающийся, осваивающий содержание образовательной программы высшего образования II ступени, представляет подписанную им законченную магистерскую диссертацию научному руководителю. Научный руководитель составляет отзыв на магистерскую диссертацию.

Отзыв руководителя магистерской диссертации должен отражать:
 актуальность темы магистерской работы;
 объём выполнения индивидуального плана магистранта;
 степень самостоятельности и инициативности магистранта;
 умение обучающегося пользоваться научной и специальной литературой;
 способность студента к исследовательской, творческой и другой работе;
 возможность использования полученных результатов на практике;
 общую оценку магистерской диссертации.

2.9. Магистерская диссертация с отзывом научного руководителя представляется на заседание кафедры, на которой выполнялось исследование.

Решение о допуске магистерской диссертации к защите принимается на заседании кафедры, которая заслушивает сообщение студента по магистерской диссертации (предзащита), обсуждает магистерскую диссертацию и определяет её соответствие индивидуальному плану работы магистранта, а также готовность обучающегося к защите.

К защите не допускаются магистерские диссертации, не предоставленные на предзащиту и не допущенные к защите (получившие отрицательное заключение кафедры).

2.10. Магистерская диссертация, допущенная кафедрой к защите, направляется заведующим кафедрой на рецензию. Рецензенты магистерских диссертаций утверждаются на заседании кафедры не позднее одного месяца до защиты из числа профессорско-преподавательского состава, специалистов научных учреждений, педагогического состава других учреждений высшего образования Республики Беларусь.

В рецензии должны быть отмечены:

- актуальность темы магистерской диссертации;
- степень соответствия содержания магистерской диссертации индивидуальному плану работы магистранта;
- логичность построения материала;
- полнота и последовательность критического обзора и анализа литературы по теме магистерской диссертации;
- полнота описания методики проведённых исследований, изложения собственных теоретических результатов, отметка достоверности полученных данных;
- наличие аргументированных выводов по результатам выполнения магистерской диссертации;
- практическая значимость магистерской диссертации, возможность использования полученных результатов;
- недостатки и слабые стороны магистерской диссертации;
- замечания по оформлению магистерской диссертации и стилю изложения материала;
- общая оценка диссертации.

Магистрант должен быть ознакомлен с рецензией не позднее чем за сутки до защиты.

Для защиты магистерская диссертация представляется в деканат соответствующего факультета с отзывом рецензента не позднее, чем за 5 дней до защиты.

Магистерская диссертация, представленная к защите, подписывается обучающимся на первом (титульном) листе и на обратной стороне последнего листа диссертации.

3. Содержание и оформление магистерской диссертации

3.1. Объём текста магистерской диссертации должен составлять 1,5 – 2 печатных листа (около 25 – 35 страниц компьютерного набора). Титульный лист, нотные примеры, иллюстрации, таблицы, список

использованных источников и приложения при подсчёте объёма магистерской диссертации не учитываются.

3.2. Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации и оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Название темы на титульном листе магистерской диссертации указывается в соответствии с приказом ректора академии.

3.3. Оглавление приводится в начале магистерской диссертации и включает в себя названия её структурных частей («Перечень условных обозначений», «Общая характеристика работы», «Введение», названия всех глав, разделов и подразделов, «Заключение», «Список использованной литературы», «Графический материал» (в случае электронной презентации), «Комплект конструкторских, технологических, программных и иных документов», «Приложения») с указанием номеров страниц, на которых размещается начало изложения соответствующих магистерской частей диссертации.

Магистерская диссертация может также включать «Список публикаций соискателя», включающий сведения о публикациях обучающегося по теме работы.

3.4. Общая характеристика работы содержит следующие разделы:

1. Цель и задачи исследования;
2. Объект и предмет исследования;
3. Методология и методы исследования;
4. Структура и объём диссертации.

Название каждого раздела выносится в отдельный подзаголовок.

3.5. Введение обосновывает научную проблему, связанную с темой диссертационного исследования, а также актуальность её разработки. Объём введения – 3-5 страниц.

3.6. Основная часть материала магистерской диссертации излагается в главах, в которых приводятся аналитический обзор литературы, общая концепция работы, а также выполненные исследования. Изложение материала основной части магистерской диссертации должно быть подчинено цели исследования, отражать владение исследовательским аппаратом и научной терминологией, навыками научного анализа и цитирования, умение грамотно и логически выстроить изложение материала. Деление основной части магистерской диссертации на главы, разделы, подразделы, и их последовательность должны быть логически оправданными. Распределение основного материала магистерской диссертации по главам и структурирование по разделам определяются обучающимся.

3.7. При написании магистерской диссертации магистрант обязан делать ссылки на источники (в том числе на диссертации и собственные публикации), из которых он заимствует материалы или отдельные

результаты. Не допускается пересказ текста других авторов без ссылок на них, а также его цитирование без использования кавычек.

3.8. Каждая глава завершается краткими выводами, на которых базируются формулировки основных научных результатов магистерской диссертации, приводимых в «Заключении».

3.9. Заключение содержит сущность научных результатов магистерской диссертации, полученных в ходе реализации цели и задач исследования, перспективы дальнейшей научной разработки темы магистерской диссертации.

3.10. Список использованной литературы содержит перечень источников информации, на которые в магистерской диссертации приводятся ссылки.

Указание использованных источников приводится в следующем порядке:

- законодательные и подзаконные акты Республики Беларусь;
- положения, типовые методики государственных органов власти;
- специальная научная литература, методические указания, статьи из журналов и другой периодической печати в алфавитном порядке фамилий их авторов, а при отсутствии последних (если фамилия автора не вынесена на титульный лист) — по первой букве названия. По каждому источнику указывается автор, название работы, место издания, наименование издательства, год издания.

3.11. Приложения оформляются при необходимости использования значительного объёма фактических данных вспомогательного характера, что предопределяет их вынос из основной части текста магистерской диссертации. Объём каждого приложения и всех приложений в совокупности не ограничивается.

В приложение включаются нотные примеры, таблицы, схемы, аудио и видеоматериалы, иные иллюстративные материалы, документы или их копии, которые подтверждают научное и (или) практическое применение результатов исследований.

3.12. Нумерация страниц магистерской диссертации начинается с титульного листа, номер страницы на котором не проставляется. Нумерация страниц магистерской диссертации должна быть сквозной. Страницы нумеруются арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки в конце.

Иллюстрации, нотные примеры, таблицы, расположенные на отдельных листах, а также листы приложений включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрацию, нотный пример, таблицу, размещённую на листе формата А3, учитывают как одну страницу.

3.13. Все заголовки элементов магистерской диссертации в содержании записываются строчными буквами (кроме первой

прописной). Конец последнего слова каждого заголовка, записанного в содержании, соединяются отточием с номером страницы, на которой расположен заголовок. Номера страниц проставляются арабскими цифрами вплотную к правому полю для письма без буквы «с» и знаков препинания. Слово «Содержание» располагается по центру строчными буквами за исключением первой прописной.

3.14. Магистерская диссертация согласно Государственному стандарту Республики Беларусь 6.38-2004 «Унифицированные системы документации Республики Беларусь. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов», утверждённому постановлением Госстандарта Республики Беларусь от 21.12.2004 № 69 (далее – ГОСТ 6.38-2004), выполняется на белой бумаге формата А4 на одной стороне листа с использованием компьютерной техники. Параметры страницы: верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. Текст печатается через межстрочный интервал 18 пунктов (одинарный интервал) с выравниванием текста по ширине листа. Количество текстовых строк на странице – 39-40. Язык изложения текста – русский или белорусский. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, цвет шрифта – чёрный. Абзацный отступ составляет 1,25 см. Размеры полей и абзацных отступов должны быть одинаковыми на протяжении всего текста работы.

Интенсивность печати на всем протяжении магистерской диссертации должна быть чёткой и равномерной. Допускается выполнять иллюстрации и таблицы, включаемые в приложения, на листах формата А3.

Заголовки структурных частей магистерской диссертации («Содержание», «Введение», «Перечень условных обозначений» (при необходимости), «Общая характеристика работы», «Заключение», «Список использованной литературы», «Приложения» (при необходимости)) печатаются прописными буквами в середине строк, полужирным шрифтом с размером на 1-2 значения больше, чем шрифт в основном тексте, подрисуночные надписи – шрифтом, меньше основного на 1-2 значения.

Подзаголовки разделов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером на 1-2 значения больше, чем в основном тексте.

Остальной текст печатается шрифтом в обычном начертании (не полужирный без подчёркивания).

Незначительные опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе оформления магистерской диссертации, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской с нанесением на данных местах аккуратных исправлений от руки

(чёрными чернилами, пастой, или тушью), а также наклеиванием бумажных фрагментов с исправлениями.

3.15. Структурные элементы магистерской диссертации, а также каждый из глав и каждое из приложений начинается с нового листа.

3.16. Главы магистерской диссертации нумеруются арабскими цифрами. Заголовок главы имеет собственный порядковый номер. Главы могут включать в свой состав разделы и подразделы.

Разделы должны иметь заголовки с порядковыми номерами внутри главы. Номер раздела в его заголовке записывается арабскими цифрами после номера главы и отделяется от него точкой.

Подразделы должны иметь порядковую нумерацию внутри раздела. Номер подраздела последовательно включает в свой состав номера главы, раздела и подраздела, разделённые точками. Порядковый номер подраздела записывается арабскими цифрами. Подраздел может иметь заголовок.

Заголовки глав, разделов и подразделов при их наличии записываются строчными буквами, кроме первой прописной, с абзацного отступа полужирным шрифтом. Точка между последней цифрой номера заголовка и текстом заголовка, а также в конце заголовка не ставится. Перенос слов в заголовках запрещён. Заголовок главы, раздела, подраздела должен быть кратким и наиболее точно отражать содержание соответствующей рубрики текста. Если заголовок занимает более одной строки, то последующая его строка записывается без абзацного отступа. Если заголовок состоит из двух предложений, то они разделяются точкой.

Заголовки глав должны отделяться от текста интервалом в 18 пт, заголовки разделов и подразделов: сверху – интервалом 18 пт, снизу – интервалом 12 пт, соседние, последовательно записанные заголовки главы и раздела отделяются друг от друга интервалом 12 пт, а раздела и подраздела – интервалом 6 пт.

Запрещено переносить заголовки разделов и подразделов со страницы на страницу, а также записывать их в конце текста, если после указанных заголовков размещается менее двух строк излагаемого материала.

Заголовки элементов текста «Содержание», «Введение», «Перечень условных обозначений» (при необходимости), «Общая характеристика работы», «Заключение», «Список использованной литературы», «Приложения» (при необходимости) магистерской диссертации записываются в начале соответствующих страниц строчными буквами кроме первой прописной полужирным шрифтом симметрично тексту и отделяются от него интервалом в 18 пт.

3.17. Внутри текста основных разделов, введения, заключения, приложений магистерской диссертации могут быть приведены

перечисления. Пункты перечисления записываются после двоеточия, каждый с абзацного отступа.

3.18. Сноски помещаются в тексте магистерской диссертации при необходимости пояснения содержания текста, нотных примеров, таблиц или иллюстраций. Сноски помещаются внизу страницы непосредственно после текстового материала, нотного примера, таблицы или графического материала, к которым они относятся, и начинаются с прописной буквы с абзаца. Несколько сносок нумеруются по порядку арабскими цифрами.

Текст сносок печатается шрифтом 12 пт.

3.19. Обучающийся обязан давать ссылки на источники, материалы которых используются в магистерской диссертации. Если используемый материал переиздается неоднократно, то ссылаться необходимо на его последнее переиздание.

Ссылки на источники в тексте магистерской диссертации осуществляются путём приведения номера в соответствии со списком использованной литературы. Например: «[14, с. 26]» (здесь 14 – номер источника в списке использованной литературы, 26 – номер страницы).

При указании ссылок на литературные источники, периодические издания, другие документы и электронные информационные ресурсы ссылки даются на источник в целом. Ссылка выполняется с указанием порядкового номера источника, под которым он внесён в «Список использованной литературы» магистерской диссертации, заключённого в квадратные скобки, а также страницы данного источника, на которой расположен используемый материал. Допускается детализировать ссылки на источники, перечисленные в данном абзаце, указаниями на главу, раздел, подраздел, приложение, формулу, рисунок. Указания, детализующие ссылку, записываются вне скобок.

3.20. Список использованной литературы включает сведения обо всех источниках (учебниках, справочниках, монографиях и другой литературе, периодических изданиях, статьях из них, электронных информационных ресурсах), записанных в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий.

Сведения об источниках нумеруются по порядку арабскими цифрами. Описание каждого источника в списке записывается с абзацного отступа, руководствуясь требованиями межгосударственного стандарта ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введённого в действие на территории Республики Беларусь постановлением Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2004 г. № 20. Описание источника

в списке включает его порядковый номер, который отделяется точкой от текста описания. Пример оформления списка использованных источников согласно Приказу Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 25.06.2014 № 159 приведён в Приложении 2 к настоящему Порядку.

Сведения о публикациях магистранта нумеруются арабскими цифрами, которые через тире дополняются буквой «А» («авторская»). Например: «1-А Кузнецов, О. П. Ладогармонические особенности...».

3.21. Иллюстрации располагаются в магистерской диссертации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, а именно после окончания абзаца со ссылкой на иллюстрацию.

Иллюстрация, для размещения которой недостаточно места на соответствующей странице, располагается в начале следующей страницы. Допускается размещение иллюстраций на отдельных листах.

Иллюстрации выполняются с применением компьютерной техники или от руки. Цвет исполнения иллюстраций – чёрный. Допускается выполнение цветных иллюстраций, предпочтительно диаграмм, фотоснимков и схем.

Фотоснимки формата менее А4 наклеиваются на стандартные листы белой бумаги либо воспроизводятся на них копированием.

Иллюстрации нумеруются в пределах каждого раздела и (или) приложения арабскими цифрами. Номер иллюстрации включает номер раздела (обозначение приложения) и порядковый номер по разделу (приложению), разделённые точкой, например: Рисунок 2.3; Рисунок Б.3.

Нотные примеры, иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами «нотный пример», «рисунок», «таблицы» и нумеруются последовательно в пределах каждой главы. На все нотные примеры, таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте диссертации. В нотных примерах должен быть указан автор и название произведения, а также темп фрагмента музыкального произведения, который приводится в качестве нотного примера.

Иллюстрации должны иметь наименования. При необходимости иллюстрации снабжаются пояснениями (подрисуночным текстом). Слово «Рисунок» с порядковым номером и наименование иллюстрации помещаются после пояснительных данных.

Не допускается отрыв (перенос со страницы на страницу) иллюстрации от подрисуночной подписи и наименования иллюстрации.

В обоснованных случаях допускается выполнение рисунков на отдельных листах формата А4 с размещением их наименований и подрисуночных подписей вдоль длинной части листа. При этом рисунок должен читаться при повороте листа на 90° по часовой стрелке.

3.22. Таблица располагается в магистерской диссертации непосредственно после текста, в котором она упоминается. При этом недопустимо отрывать строку заголовка таблицы при её переносе со страницы на страницу.

Таблица отделяется от текста интервалом 14 пт. Допускается в обоснованных случаях выполнять таблицы, размещая их заголовок и головку вдоль длинной части листа таким образом, чтобы таблица читалась при повороте листа на 90° по часовой стрелке. В указанном случае таблица (таблицы) выполняется на отдельных листах формата А4. При переносе части таблицы на другую (другие) страницу слово «Таблица», её номер и название таблицы (заголовок) записывается один раз над первой частью таблицы. На последующей странице (страницах) над левым углом части (частей) продолжения таблицы пишется слово «Продолжение» и указывается номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 3.2».

Допускается при делении таблицы и переносе со страницы на страницу в первой части её графы (строки) боковика нумеровать арабскими цифрами. В таком случае на последующих страницах боковик заменяется номерами граф (строк).

3.23. Приложения оформляются в конце магистерской диссертации или в виде отдельной части (книги). В приложениях помещается весь вспомогательный материал: нотные примеры, схемы, таблицы, иллюстрации и т.п. Приложения, как правило, выполняются на листах формата А4.

Приложения должны иметь общую с остальной магистерской диссертацией сквозную нумерацию страниц. В тексте магистерской диссертации должны быть ссылки на все приложения. Приложения располагаются в порядке ссылок на них. Все приложения перечисляются в содержании документа с указанием их номера и заголовка.

Приложения к магистерской диссертации выполняются в соответствии с требованиями ГОСТ 6.38-2004 и Межгосударственным стандартом ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам (принят Межгосударственным Советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол № 7 от 26 апреля 1995 г.)).

Каждое приложение располагается с новой страницы с указанием слова «Приложение» и его обозначения вверху страницы посередине прописными (заглавными, большими) буквами русского алфавита (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь). Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Приложения имеют заголовки, которые записываются с прописной буквы отдельной строкой.

3.24. Магистерская диссертация представляется в трёх экземплярах. Один экземпляр помещается в твёрдый переплёт и прошивается (брошюруется).

Вместе с экземпляром магистерской диссертации на бумажном носителе в государственную экзаменационную комиссию представляется её электронный вариант на электронном носителе (компакт-диске (CD) или флеш-карте).

Приложение 1
к порядку организации
подготовки магистерских
диссертаций

Форма

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ»

_____ факультет

Кафедра _____

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

Название темы

на соискание степени магистра
по специальности 1-16 80 01 «Музыкальное искусство»

магистранта

фамилия, собственное имя, отчество (если имеется)

Научный руководитель —

должность

учёная степень и учёное звание (если имеются)

фамилия, собственное имя, отчество (если имеется)

Минск, 20__

Приложение 2
к порядку организации
подготовки магистерских
диссертаций

1. Примеры описания самостоятельных документов

Характеристика документа	Пример библиографического описания
Издания с одним, двумя и тремя авторами	Лобанова, М. Н. Западноевропейское музыкальное барокко: проблемы эстетики и поэтики / М. Н. Лобанова. – М.: Музыка, 1994. – 320 с.
Издания с четырьмя и более авторами	Музыкальная форма: учебное пособие / Ю. Н. Тюлин [и другие], общ. ред. Т. Н. Тюлина – М.: Музыка, 1965. – 395 с.
Отдельные тома в многотомном издании	Гісторыя Беларусі : у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Саврем.шк. : Экоперспектыва, 2007–2011. – Т. 3 : Беларусь учасы Рэчы Паспалітай (XVII–XVIII ст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2007. – 344 с.
Материалы конференций	Дьячкова, Л. С. «Женщина и птицы» Э. Денисова: смысл конструкции конструкция смысла / Л. С. Дьячкова // Пространство Эдисона Денисова. К 70-летию со дня рождения (1929-1996): материалы научной конференции, Москва, 6 апреля 1999 г. / МГК им. П.И. Чайковского, ред. – Сб. 23. – М.: МГК ред.-изд. отд. – 1999. – С. 72-87
Авторефераты диссертаций	Абдуллина, Г. В. Пассакалия в отечественной инструментальной музыке второй половины XX века: автореф. дис. ... канд. искусствовед.: 17.00.02 / Г. В. Абдуллина; Росс. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена. – Спб., 2005. – 20 с.
Учебники, учебно-методические материалы	Холопова, В. Н. Форма музыкальных произведений: учебное пособие / В. Холопова. – СПб: Лань, 2001. – 496 с.
Электронные ресурсы локального доступа	Театр [Электронный ресурс]: энциклопедия: по материалам изд-ва «Большая российская энциклопедия»: в 3 т. – М.: Кордис & Медиа, 2003. – Электрон. опт. диски (CD-ROM): зв., цв. – Т. 1: Балет. – 1 диск; Т. 2: Опера. – 1 диск; Т. 3: Драма. – 1 диск.
Электронные ресурсы удаленного доступа	Алексеева, И. В. Поэтика жанра в органной музыке западноевропейского барокко / И. В. Алексеева // Авторефераты диссертаций [Электронный ресурс]. – 2012. – Режим доступа: http://dis.podelise.ru/docs/index-51050.html . – Дата доступа: 11.03.2013.

Нотные издания	Богатырев, А. В. Шесть романсов на стихи Сергея Есенина [Ноты] : для тенора с фортепиано / А. В. Богатырев. – Минск : Белорус.гос. акад. музыки, 2013. – 39 с.
Аудиоиздания	Глебов, Е. Маленький принц [Звукозапись] : балет в 2 д. / Е. Глебов ; [играет] Симф. орк. Гостелерадио Белорус. ССР, дирижер Б. Райский. – Минск : Медиал, 2010. – 1 зв. диск.
Видеоиздания	Музыкальные вечера с Президентским оркестром Республики Беларусь [Видеозапись] : концерт / [исполняет] Президент.оркестр Респ. Беларусь, художеств. рук. и гл. дирижер В. Бабарикин, солисты: К. Москович, пан-флейта (1–4, 7–14), В. Никитченко, вокал (5, 6). – [Б. м., 2006]. – 1 DVD video.

2. Примеры описания составных частей документов

Составные части книг	Друскин, М. С. Музыкальная культура Франции / М. С. Друскин // История зарубежной музыки второй половины XIX века: учеб.пособие / М. С. Друскин. – вып. 4. – М.: Музгиз, 1963. – С. 340-438.
Статьи из сборников	Щербо, Т. А. О соотношении категорий «жанра» и «формы», «техника композиции» в камерно-инструментальной музыке второй половины XX века / Т. А. Щербо // Теоретическое музыкознание на рубеже веков: сб. ст. / Белорусская государственная академия музыки; ред.-сост. Е. Н. Дулова. – Мн., 2002. – С. 120-139.
Статьи из справочных изданий	Алоўнікаў Уладзімір Уладзіміравіч // Кампазітары Беларусі: давед. выд. / Т. Г. Мдзівані, Р. І. Сергенка, рэд. В.М.Лучанок [і інш.]. – Мн.: Беларусь, 1997. – С. 22-31
Статьи из журналов	Зайченко, А. В. Метаморфозы жанра мадригала в хоровой музыке XX века. Идеи Ренессанса и стилевые тенденции музыки XX века / А. В. Зайченко // Музыкальная академия. – 2011. – № 3. – С. 160-165.